

ПРОЦЕДУРА ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ ОБЈЕКТА НА ГРАДСКУ ВОДОВОДНУ И КАНАЛИЗАЦИОНУ МРЕЖУ

I. Процедура за реализацију прикључка:

Новоизграђени објекти, за које је издата грађевинска дозвола путем ЦЕОП-а, прикључују се у складу са Правилником о поступку спровођења ОП електронским путем, односно кроз систем ЦЕОП-а.

- Корисник предаје *Захтев уредно попуњен са комплетном документацијом*
- Корисници могу преузети Захтев са сајта www.vodovod012.rs или лично на шалтер сали ЈКП „Водовод и канализација“ Пожаревац у ул. Др. Воје Дулића бр.4
- По предатом захтеву са уредном документацијом служба надлежна за прикључке израђује *техничке услове за израду пројекта и извођење радова* на прикључењу на градски водовод и/или канализацију;
- По издавању техничких услова од стране ЈКП „Водовод и канализација“ Пожаревац, подносилац захтева ангажује *пројектанта за израду Идејног пројекта (ИДП)*;
- Подносилац захтева потребно је да *Идејни пројект (ИДП)* достави на сагласност ЈКП „Водовод и канализација“ Пожаревац, након чега подноси Градској управи града Пожареваца *захтев за издавање Решења о одобрењу извођења радова*;
- *Подношење захтева за добијање Решења о одобрењу извођења радова* (чл. 145. ЗПИ) путем ЦЕОП – *је обавеза подносиоца захтева, односно пројектанта кога ангажује подносилац захтева.*
- По добијању Решења о одобрењу извођења радова, *подносилац захтева доставља решење ЈКП „Водовод и канализација“ Пожаревац и ИДП-а у папирној и дигиталној форми (1 примерак).*
- Надлежна служба за прикључке закључује *уговор о изградњи прикључка* са подносиоцем захтева *након чега је подносилац захтева дужан да изврши уплату* трошкова за извођење радова на прикључењу по основу оквирног предмера и предрачуна (уплата авансно 100%) који је саставни део уговора о изградњи прикључка.
- Након закљученог уговора о изградњи прикључка и извршеној уплати за прикључење, израђену техничку документацију (ИДП), Решење о одобрењу за извођење радова *доставља се извршној оперативи на даљу реализацију.*
- По изради прикључка, *врши се коначни обрачун и издаје рачун за изведене радове подносиоцу захтева.*

- Служба надлежна за прикључке доставља служби наплате налог за евидентирање новог прикључка на водоводну и/или канализациону мрежу (промер водомера, број водомера и произвођача, са назнаком ако поседује даљинско читавање, податке о канализационом прикључку)
- Након упалте по рачуну за изведене радове од стране подносиоца захтева **служба наплате је дужна да закључи Кориснички уговор** о заснивању корисничког односа са корисником новоизграђеног прикључка, након чега се уводи као корисник у систем наплате.

III. Уз захтев се прилаже следећа потребна документација

1. **Копију плана парцеле** (не старију од 6 месеци);
 2. **Лист непокретности** (не старији од 6 месеци);
 3. **Сагласност свих сувласника** на парцели оверену од стране надлежног органа (јавни бележник), уколико постоје сувласници.
 4. **Пројекат унутрашњих инсталација водовода и канализације** за објекат - на увид (осим код индивидуалних постојећих стамбених објеката за које није потребан пречник прикључка већи од DN32(1 col)),
 5. **Фотокопију личне карте и места пребивалишта** подносиоца захтева (за ФИЗИЧКА ЛИЦА)
 6. **Извод из АПР** (који садржи ПИБ, матични број...) (за ПРАВНА ЛИЦА)
 7. **Доказ да ли је лице у систему ПДВ-а** (за ПРАВНА ЛИЦА).
 8. **Потврда** издата од стране ЈКП “Водовод и канализација“ Пожаревац да подносилац захтева не дугује предузећу по било ком основу.
- За **НОВЕ ОБЈЕКТЕ** осим документације наведене од тачке 1. до 8., потребно је уз захтев приложити и **Решење о грађевинској дозволи и техничке услове издате од стране ЈКП „Водовод и канализација“ Пожаревац**
 - За **ЛЕГАЛИЗОВАНЕ/ОЗАКОЊЕНЕ ОБЈЕКТЕ** осим наведене документације наведене од тачке 1. до 8., потребно је приложити и **Решење о озакоњењу** издате од стране Градске управе Града Пожаревац.
 - За **ПРИВРЕМЕНЕ ОБЈЕКТЕ** осим документације наведен од тачке 1. до 8. потребно је приложити и **Решење о постављењу објекта.**
 - За једну парцелу могуће је изградити само један прикључак на градски водовод и канализацију. Уколико постоји потреба за другачијим решењем, неопходно је упутити писмени захтев ЈКП „Водовод и канализација“ Пожаревац ради прибављања одобрења.
 - Уколико се захтев подноси за прикључење на воду и канализацију, подносилац захтева прилаже само једну документацију.
 - Захтев се не сматра важећим уколико није уредно попуњен и ако је некомплетна документација
 - Документација приложена уз захтев остаје у архиви ЈКП „Водовод канализација“ Пожаревац

IV. Врсте захтева ЈКП „Водовод и канализација“ Пожаревац

1. Захтев за прикључење на градски водовод (**захтев бр. 1**)
2. Захтев за прикључење на градску фекалну канализацију (**захтев бр. 2**)
3. Захтев за прикључење на градску атмосферску канализацију (**захтев бр. 3**)
4. Захтев за накнадно прикључење на градски водовод (**захтев бр. 4**)
5. Захтев за накнадно прикључење на градску фекалну канализацију (**захтев бр. 5**)
6. Захтев за евидентирање прикључка и регистрацију корисника градски водовод (**захтев бр. 6**)
7. Захтев за евидентирање прикључка и регистрацију корисника градска канализација (**захтев бр. 7**)
8. Захтев за пријаву/промену корисника градски водовод и канализација (**захтев бр. 8**)
9. Захтев за реконструкцију водоводног прикључка (**захтев бр. 9**)
10. Захтев за информацију о постојећим хидрантима на градској водоводној мрежи (**захтев бр. 10**)

У Пожаревцу, 11.12. 2020. године.

ЈКП „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ ПОЖАРЕВАЦ